WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Cięcinie

Cięcina, 2014r.

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199 z 2004 r., poz. 2046)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania

uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 26 sierpnia 2010 r.)

ROZDZIAŁ I

Przedmiot oceniania oraz cele oceniania

§1

1. Ocenianiu podlegają:
   1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
   2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
   1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
   2) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia;
   3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
   4) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
   5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tą podstawę.

5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

6. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry. Termin klasyfikacji śródrocznej ustala dyrektor szkoły.

ROZDZIAŁ II

Ocenianie zajęć edukacyjnych

§2

1. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
   1a. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w punkcie 1 uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

2. Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VI ustala się według następującej skali:

Stopień	Skrót	Oznaczenie cyfrowe
celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
niedostateczny	ndst	1

3. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§3

1. Ustala się następujące wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:
    1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który: posiadł wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, jest laureatem konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim;
    2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który: opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
    3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który: nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, ale poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
    4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który: opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie na poziomie podstawowym, rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
    5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który: opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie podstawowym ale posiada braki w tym zakresie, które nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
    6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który: nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania danego przedmiotu

w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.

2. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.
    1) Ocena śródroczna i końcoworoczna z religii lub etyki jest wliczana do średniej ocen.

3. Ocena klasyfikacyjna śródroczna powinna być adekwatna do ocen bieżących, choć nie jest ich średnią arytmetyczną.

4. Ocena końcoworoczna jest oceną uwzględniającą całoroczną pracę.

§4

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:
    1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z zrealizowanego przez siebie programu nauczania;
    2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
    3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywania rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
    4) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalania uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Przedmiotowy system sprawdzania i oceniania wiedzy oraz umiejętności uczniów może być modyfikowany i wzbogacany o nowe elementy w wyniku ewaluacji w nowym roku szkolnym.

§5

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
    1) Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej;
    2) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
    1) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
    2) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego oraz zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

3. Dopuszcza się stosowanie w dziennikach lekcyjnych przy ocenach bieżących znaków „+” i „-”. Oceny śródroczne w dziennikach lekcyjnych można pisać skrótem uwzględniając

znaki „+” i „-”, oceny roczne wpisuje się w pełnym brzmieniu i bez znaków „+” i „-”. W arkuszu ocen ucznia wpisuje się oceny w pełnym brzmieniu bez znaków „+” i „-”.

4. Oceny roczne z poszczególnych przedmiotów do arkusza ocen ucznia wpisuje wychowawca klasy.
    1) w klasach I-III opisowe oceny roczne i oceny zachowania, sporządzone komputerowo i podpisane przez wychowawcę klasy można dołączyć do arkusza ocen ucznia, co jest równoznaczne z wpisem do arkusza ocen;
    2) w klasach I-III opisowe oceny roczne i oceny zachowania, sporządzone komputerowo i podpisane przez wychowawcę klasy można dołączyć do dziennika lekcyjnego, co jest równoznaczne z wpisem do dziennika lekcyjnego.

5. W ciągu tygodnia mogą się odbyć trzy dłuższe trwające nie krócej niż 1 godzinę lekcyjną sprawdziany zapowiedziane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu jednego dnia nie może odbyć się więcej niż jeden sprawdzian. Uczniowie odnotowują termin sprawdzianu wiadomości w zeszycie przedmiotowym, a nauczyciele w dzienniku lekcyjnym.

6. Wiedza i umiejętności uczniów z trzech ostatnich lekcji mogą być kontrolowane w formie ustnej lub pisemnej na każdej lekcji.

7. Oceny są jawne dla uczniów i rodziców. Sprawdzone i ocenione prace pisemne (całogodzinne) uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na terenie szkoły wraz z ustnym uzasadnieniem wystawionej oceny przez nauczyciela. Nauczyciele przechowują te prace w swoim archiwum przez cały rok szkolny. Prace pisemne powinny być sprawdzone, ocenione (z komentarzem) i oddane uczniom w terminie nie przekraczającym dwóch tygodni od daty pisania sprawdzianu.

8. W przypadku gdy podczas długoterminowej nieobecności ucznia (minimum tygodniowej) odbywał się sprawdzian ustny lub pisemny, uczeń jest zobowiązany do uzgodnienia z nauczycielem danego przedmiotu terminu zaliczenia sprawdzianu, nieprzekraczającego dwóch tygodni od powrotu ucznia do szkoły.

9. Uczeń ma prawo zgłosić, że jest nieprzygotowany do zajęć edukacyjnych:
    1) na pierwszych zajęciach po dłuższej usprawiedliwionej absencji;
    2) bez podania przyczyny dwa razy w semestrze przy co najmniej dwóch godzinach zajęć tygodniowo, jeden raz przy jednej godzinie zajęć w tygodniu.

10. Na okres dłuższej przerwy w nauce (ferie świąteczne i zimowe) nie zadaje się żadnych prac domowych oraz nie organizuje się kontroli wiedzy w pierwszy dzień po feriach czy dłużej trwających świętach.

ROZDZIAŁ III

Ocenianie zachowania

§6

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania opiera się na systemie punktowym i uwzględnia w szczególności:
    1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
    2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
    3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
    4) kształtowanie postaw patriotycznych. dbałość o piękno mowy ojczystej;
    5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
    6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
    7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

3. Roczną i śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:

Stopień	Skrót
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobre	db
poprawne	pop
nieodpowiednie	ndp
naganne	ng

4. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielami uczącymi daną klasę oraz zespołem klasowym uczniów biorąc pod uwagę zachowanie ucznia na terenie szkoły i poza nią (wyjścia zorganizowane) na podstawie uzyskanych przez ucznia punktów.

5. Oceny zachowania wystawiane są na podstawie punktowej skali ocen:
    1) Ocenę punktową przelicza się na stopnie według skali:

Ocena śródroczna		Ocena roczna	
punkty	ocena	punkty	ocena
powyżej 200	wzorowe	powyżej 400	wzorowe
150-200	bardzo dobre	301-400	bardzo dobre
100-149	dobre	201-300	dobre
50-99	poprawne	101-200	poprawne
20-49	nieodpowiednie	41-100	nieodpowiednie
20 i mniej	naganne	40 i mniej	naganne

    2) Na początku każdego półrocza uczeń otrzymuje 100 punktów, które odpowiadają ocenie dobrej zachowania;
    3) Oceny wzorowej nie może uzyskać uczeń, który posiada poza punktami dodatnimi 10 punktów ujemnych (na semestr);
    4) Oceny bardzo dobrej nie może uzyskać uczeń, który posiada poza punktami dodatnimi 20 punktów ujemnych (na semestr);

5) Wychowawca może przyznać dodatkowe punkty dodatnie (do 10 punktów na cały rok szkolny) w uzasadnionych przypadkach (przyznanie punktów powinno być udokumentowane w zeszycie uwag);
6) Jeżeli uczeń otrzyma naganę dyrektora szkoły, to bez względu na liczbę zdobytych punktów, może uzyskać najwyżej ocenę poprawną;
7) Uczeń może otrzymywać punkty lub je tracić według poniższej tabeli:

Zachowanie pozytywne (punkty dodatnie)

Lp.	Co jest oceniane	Liczba punktów	Uwagi
A. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia			
1.	Wzorowe wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego klasowego.	2 pkt	każdorazowo (po zakończeniu tygodniowego dyżuru), wpisuje wychowawca
2.	Strój galowy podczas uroczystości szkolnych.	1 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca
3.	Wzorowe zachowanie podczas wyjść i wycieczek szkolnych.	3 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
4.	Aktywne czytelnictwo: 1-3 miejsce w klasie.	5 pkt	raz na semestr, wpisuje bibliotekarz
5.	Spokojne i właściwe spędzanie przerw (brak ustnych i pisemnych uwag nauczycieli, pracowników szkoły oraz innych uczniów w stosunku do ucznia)	5 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
6.	Systematyczny udział w kołach zainteresowań oraz zajęciach dodatkowych organizowanych przez szkołę (80% frekwencja).	5 pkt	raz na semestr, wpisuje nauczyciel prowadzący koło/zajęcia
7.	Nienaganny strój, schludny wygląd, brak krzykliwego makijażu.	5 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
8.	Brak godzin nieusprawiedliwionych.	5 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
9.	Brak spóźnień.	5 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
10.	Otrzymanie tytułu „Uczeń Półrocza”.	10 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
11.	Wygranie klasowego plebiscytu „Pomocna Dłoń” na najbardziej koleżeńską i życzliwą osobę w klasie.	10 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
12.	Wzorowa frekwencja (dopuszcza się posiadanie 1 dnia, czyli 7 usprawiedliwionych godzin lekcyjnych nieobecności).	10 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
B. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej			
1.	Uczestniczenie w imprezach klasowych po lekcjach.	1-5 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub organizator
2.	Uczestniczenie w imprezach szkolnych po lekcjach.	1-5 pkt	każdorazowo, wpisuje organizator
3.	Udział w chórku szkolnym podczas przedstawienia.	1-5 pkt	każdorazowo, wpisuje opiekun chórku
4.	Przyniesienie przedmiotów upiększających sale bądź przydatnych w szkole.	3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
5.	Zaangażowanie artystyczne w przedstawieniach, apelach.	1-10 pkt	każdorazowo,

			wpisuje organizator
6.	Znaczący wkład w akcjach charytatywnych.	od 1 do 5 pkt	każdorazowo, wpisuje opiekun/ organizator akcji
7.	Aktywny udział w zbiórce surowców wtórnych: zakrętek (0,5kg = ok. 200 zakrętek), baterii (1 kg).	5 pkt (nie więcej niż 15 pkt na semestr)	każdorazowo, wpisuje opiekun/ organizator akcji
8.	Praca na rzecz klasy (po zajęciach): przygotowanie imprezy klasowej, dbałość o wystrój klasy: przygotowanie gazetki, wystroju lub znaczne wysprzątanie sali.	3 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca
9.	Praca na rzecz szkoły: znaczne włączenie się w organizację imprezy szkolnej, apeli, zawodów sportowych etc.	5 pkt	każdorazowo, wpisuje organizator
10.	Aktywne pełnienie funkcji w Samorządzie Klasowym.	5 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
11.	Praca na rzecz pracowni przedmiotowych - dobrowolna pomoc nauczycielowi.	5 pkt	raz na semestr, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
12.	Pomoc koleżeńska w nauce udokumentowana przez nauczyciela, wychowawcę, pedagoga, opiekuna.	10 pkt	raz na semestr, wpisuje nauczyciel przedmiotowy, pedagog lub opiekun
13.	Udział w wolontariatach (np. projekty edukacyjne mające na celu pomoc innym uczniom)	10 pkt	raz na semestr, wpisuje opiekun Rady Uczniowskiej
14.	Aktywne pełnienie funkcji w Radzie Uczniowskiej.	10 pkt	raz na semestr, wpisuje opiekun Rady Uczniowskiej
15.	Redagowanie gazetki szkolnej, prowadzenie kroniki.	10 pkt	raz na semestr, wpisuje opiekun
16.	Dbałość o podręczniki szkolne dotowane przez MEN	1-6 pkt za każdy podrę-cznik	raz na rok
C. Dbałość o honor i tradycje szkoły oraz o piękno mowy ojczystej			
1.	Przygotowywanie gazetek szkolnych, materiałów na szkolną stronę internetową.	5 pkt	każdorazowo, wpisuje opiekun lub administrator
2.	Reprezentowanie szkoły podczas uroczystości pozaszkolnych (poczet sztandarowy, występ etc.).	5-10 pkt	każdorazowo, wpisuje opiekun
Udziały w konkursach, zawodach sportowych			
3.	Udział w konkursach przedmiotowych: - na szczeblu szkolnym (udział w konkursie, bez zajęcia miejsca)	5 pkt	każdorazowo, wpisuje opiekun/organizator

	- oprócz 5 punktów za udział, na szczeblu szkolnym za zajęcie I-III miejsca	I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt	
	- na szczeblu międzyszkolnym (udział w konkursie, bez zajęcia miejsca)	10 pkt	
	- oprócz 10 punktów za udział, na szczeblu międzyszkolnym za zajęcie I-III miejsca	I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt	
	– na szczeblu rejonowym	25 pkt I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt	
	- na szczeblu wojewódzkim	35 pkt	
	– dodatkowo laureat na szczeblu rejonowym lub wojewódzkim	30 pkt	
4.	Udział w zawodach sportowych:		każdorazowo, wpisuje opiekun/organizator
	- cykliczne rozgrywki międzyklasowe	5 pkt	
	- oprócz 5 punktów za udział, za zajęcie I-III miejsca w rozgrywkach międzyklasowych	I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt	
	- międzyszkolnym	10 pkt	
	- oprócz 10 punktów za udział, zajęcie I-III miejsca w rozgrywkach międzyszkolnych	I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt	
	- powiatowym	20 pkt	
	- oprócz 20 punktów za udział, zajęcie I-III miejsca w rozgrywkach powiatowych	I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt	

	- rejonowym - wojewódzkim – dodatkowo za zajęcie I-III miejsca w rozgrywkach rejonowych lub wojewódzkich	30 pkt 40 pkt 30 pkt	
5.	Udział w konkursach artystycznych: - na szczeblu szkolnym (udział w konkursie, bez zajęcia miejsca) - oprócz 5 punktów za udział, na szczeblu szkolnym za zajęcie I-III miejsca - na szczeblu międzyszkolnym (udział w konkursie, bez zajęcia miejsca) - oprócz 10 punktów za udział, na szczeblu międzyszkolnym za zajęcie I-III miejsca - na szczeblu rejonowym - na szczeblu wojewódzkim - laureat na szczeblu rejonowym lub wojewódzkim	 5 pkt I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt 10 pkt I m.: 5, II m.: 4, III m.: 3 pkt 25 pkt 35 pkt 30 pkt	każdorazowo, wpisuje opiekun/organizator
D. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią oraz dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób			
1.	Właściwe reagowanie na nieodpowiednie zachowanie kolegów.	5 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca
2.	Odpowiedzialne reagowanie w niebezpiecznych sytuacjach, dbałość o bezpieczeństwo poprzez prawidłowe wiązanie obuwia..	5 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca
3.	Odpowiedzialne przeciwstawianie się aktom agresji.	5 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca
4.	Wyjątkowa kultura osobista: dobre maniery w stosunku do dorosłych i rówieśników, brak wulgarnego słownictwa, zachowanie odpowiednie do sytuacji, nieuleganie nałogom, okazywanie szacunku pracownikom szkoły i innym uczniom.	10 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca po zasięgnięciu opinii klasy i nauczycieli i innych pracowników szkoły
5.	Znaczna poprawa stosunku do obowiązków szkolnych oraz znaczna poprawa w zachowaniu ucznia.	10 pkt	raz na semestr, wpisuje wychowawca po zasięgnięciu opinii klasy i nauczycieli
6.	Brak punktacji ujemnej.	10 pkt	raz na semestr,

			wpisuje wychowawca

Zachowanie negatywne (punkty ujemne)

Lp.	Co jest oceniane	Liczba punktów	Uwagi
A. Niewywiązywanie się z obowiązków ucznia			
1.	Niewłaściwe zachowanie: Zakłócanie toku zajęć, naruszanie dyscypliny na lekcji, odmowa wykonania polecenia nauczyciela, brak reakcji na upomnienie nauczyciela, odmowa odpowiedzi, rozmowy, niekulturalne komentarze, jedzenie, picie, żucie gumy, uchylanie się od robienia notatek na lekcji, zabawa przyborami, samolotami z papieru, rzucanie przedmiotami, udzielanie odpowiedzi bez podniesienia ręki, chodzenie po klasie, śpiewanie, krzyki, niestosowne żarty etc.	-2-5 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
2.	Nieuzasadnione spóźnienie.	-1 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
3.	Niewykonywanie obowiązków dyżurnego.	-1 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
4.	Nieuczęszczanie na zajęcia wyrównawcze pomimo zaleceń nauczyciela.	-1 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
5.	Nieuzasadniona nieobecność na obowiązkowych uroczystościach szkolnych.	-2 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca
6.	Brak dzienniczka.	-1 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
7.	Nieprzestrzeganie regulaminu biblioteki, świetlicy, stołówki szkolnej, sali gimnastycznej oraz innych pracowni i pomieszczeń szkolnych.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy, bibliotekarz, kierownik/wychowawca świetlicy, opiekun stołówki
8.	Brak usprawiedliwienia w terminie do 2 tygodni od daty powrotu do szkoły.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca
9.	Niewykonanie przyjętych na siebie zobowiązań i poleceń nauczyciela (nieprzynoszenie zgód w terminie, brak podpisu rodzica pod ważnymi informacjami, brak podpisu rodzica pod oceną).	-1-5 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy, wychowawca
10.	Nieobecność nieusprawiedliwiona.	-5 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca

11.	Korzystanie na terenie szkoły z urządzeń elektronicznych tj. telefonów komórkowych, odtwarzaczy, aparatów, kamer itp.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
12.	Wagary.	-10 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
13.	Odłączenie się od grupy na wycieczce szkolnej.	-20 pkt	każdorazowo, wpisuje kierownik wycieczki
14.	Nieprzygotowanie do lekcji: brak zeszytu, podręcznika, zeszytu ćwiczeń, stroju lub przyborów szkolnych.	-5-10 pkt	raz na semestr, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
15.	Nieoddanie książek do biblioteki szkolnej do 10 czerwca (późniejsze wypożyczanie książek jest możliwe za zgodą bibliotekarza).	-5 pkt	raz na rok, wpisuje bibliotekarz
B. Postępowanie niezgodne z dobrem społeczności szkolnej			
1.	Brak obuwia zamiennego, niedbałość o bezpieczeństwo poprzez brak wiązania obuwia.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
2.	Zakłócanie spokoju na korytarzu podczas lekcji, sprawdzianów próbnych.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
3.	Przebywanie na terenie szkoły bez opieki nauczyciela bez ważnego powodu (oczekiwanie na zajęcia dodatkowe ma odbywać się w świetlicy lub bibliotece szkolnej).	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel przedmiotowy
4.	Umyślne zniszczenie czyjejś własności: zniszczenie ubrania, plecaka, zeszytu, książki (w tym pisanie po zeszycie, książce) etc.	-10 pkt + pokrycie kosztów szkody	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
5.	Kradzież.	-20 pkt + oddanie skradzionej rzeczy lub pokrycie kosztów	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
6.	Fałszowanie dokumentów, ocen w dzienniku, podpisów rodziców.	-30 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
7.	Otrzymanie upomnienia od dyrektora.	-30 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
8.	Dewastacja szkoły oraz niszczenie sprzętu szkolnego.	-50 pkt +	każdorazowo, wpisuje dyrektor lub

		pokrycie kosztów szkody	osoba wyznaczona przez dyrektora
9.	Otrzymanie nagany od dyrektora.	-50 pkt	każdorazowo, wpisuje dyrektor lub osoba wyznaczona przez dyrektora
10.	Brak dbałości o podręczniki szkolne dotowane przez MEN	-1 do -6 pkt z każdy podrę-cznik	raz na rok
C. Brak dbałości o honor i tradycje szkoły oraz o piękno mowy ojczystej			
1.	Niestosowanie form grzecznościowych.	-1 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
2.	Niewłaściwe zachowanie na uroczystościach i imprezach szkolnych (głośny śmiech, buczenie, gwizdanie, skandowanie, rozmawianie opuszczanie miejsca bez powodu).	-5 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
3.	Brak poszanowania dla symboli narodowych, religijnych i szkolnych: godła, sztandaru, tablic pamiątkowych, pomników, krzyży etc.	-20 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
D. Niegodne i niekulturalne zachowanie się w szkole i poza nią oraz niezachowanie bezpieczeństwa i narażanie zdrowia własnego oraz innych osób			
1.	Niekulturalne zachowanie się: zaśmiecanie terenu szkoły, plucie, przepychanie się.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
2.	Zaczepki słowne: wyśmiewanie, wyzwiska, przekleństwa, arogancja słowna, nieprzyzwoite gesty i pozy.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
3.	Niestosowny ubiór podczas uroczystości rozpoczęcia roku szkolnego, zakończenia roku szkolnego, święta szkoły oraz okazji wyznaczonych przez dyrektora szkoły.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
4.	Brak reakcji na negatywne zachowanie innych uczniów: bójka, wyśmiewanie, przezywanie, śmiecenie, niszczenie własności szkolnej etc.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
5.	Nieuzasadnione opuszczanie budynku szkoły.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel dyżurujący
6.	Zaczepki fizyczne: uderzenie, kopnięcie, popychanie etc.	od -10 do -50 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
7.	Kłamstwo, oszustwo, nieuczciwość, ściąganie, podpowiadanie innym na sprawdzianach i przy odpowiedziach ustnych, odpisywanie zadania domowego.	-5 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
8.	Niewłaściwe zachowanie na wycieczkach i wyjściach	-5 pkt	każdorazowo,

	szkolnych.		wpisuje nauczyciel lub pedagog
9.	Wnoszenie napojów energetycznych na teren szkoły lub posiadanie ich na wycieczce szkolnej.	-3 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
10.	Zachęcanie i namawianie do niebezpiecznego zachowania, niszczenia własności szkolnej.	od -10 do -50 pkt	każdorazowo, wpisuje nauczyciel lub pedagog
11.	Znęcanie się psychiczne: groźby, szantaż, nękanie, próba wymuszenia.	od -10 do -50 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
12.	Umieszczanie zdjęć i treści dotyczących osób trzecich na portalach internetowych lub ich rozpowszechnianie poprzez inne urządzenia elektroniczne, bez ich zgody.	od -10 do -50 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
13.	Udowodnione szykanowanie (wyśmiewanie, obraźliwe komentarze), pisanie nieprawdy w Internecie (np. na forach internetowych, portalach społecznościowych), w SMSach (dowodem może być zdjęcie lub wydruk).	od -10 do -50 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
14.	Bójka.	-30 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
15.	Stwarzanie zagrożenia dla siebie i innych uczniów, posiadanie w szkole niebezpiecznych narzędzi, broni.	-30 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
16.	Wykroczenia np. wyłudzenia pieniędzy, palenie tytoniu, picie alkoholu lub stosowanie innych szkodliwych używek (w tym tabaki); udostępnianie wymienionych środków innym uczniom lub nakłanianie do ich spożycia, udział w grupach przestępczych - również poza szkołą, potwierdzone obserwacją pracownika szkoły.	-100 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
17.	Pobicie.	-100 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog
18.	Udowodnione przestępstwo lub wykroczenie.	-100 pkt	każdorazowo, wpisuje wychowawca lub pedagog

Regulamin oceniania punktowego zachowania ucznia opracowano na podstawie:

- rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- Statutu Szkoły Podstawowej nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Cięcinie;
- pracy zespołu oraz opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia, tryb i zasady ustalania ocen realizowane są po uzyskaniu opinii Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców oraz po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną.

6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi i przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie.

7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ale ma wpływ na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły:
    1) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę zachowania;
    2) Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną ocenę zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.

8. Wychowawca klasy zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji, w której nauczyciele zobowiązani są do odnotowywania punktów dodatnich oraz ujemnych wraz z uwagami pozytywnymi oraz negatywnymi dotyczącymi zachowania ucznia.

9. Na prośbę ucznia lub jego rodziców wychowawca klasy zobowiązany jest do uzasadnienia każdej oceny zachowania ucznia oraz wskazania możliwości jej poprawy.

10. Oceny śródroczne zachowania uczniów można wpisywać skrótem, oceny roczne wpisuje się w pełnym brzmieniu w dzienniku lekcyjnym oraz arkuszach ocen.

ROZDZIAŁ IV

Sposoby informowania rodziców o postępach edukacyjnych uczniów oraz trudnościach uczniów w nauce

§7

1. Wpisy ocen bieżących do dzienniczka ucznia potwierdzone podpisem rodziców.

2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciel danego przedmiotu udostępnia szczegółowe wymagania i kryteria oceniania rodzicom w ustalony sposób (szczegółowe wymagania i kryteria oceniania dostępne są do wglądu przez cały rok szkolny u nauczyciela przedmiotowego, w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły).

3. Częste konsultacje indywidualne lub ogólne dla rodziców oraz wywiadówki śródroczne.

4. Na jeden miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielami poszczególnych przedmiotów zobowiązany jest poinformować rodziców w formie pisemnej (od rodzica wymagana jest informacja zwrotna w formie podpisu) o przewidywanych ocenach niedostatecznych ucznia z poszczególnych przedmiotów oraz ocenie nagannej z zachowania.

5. Na dwa tygodnie przed klasyfikacją nauczyciele informują uczniów o przewidywanych dla nich ocenach śródrocznych i rocznych z poszczególnych przedmiotów oraz zachowania.

ROZDZIAŁ V

Sposoby i warunki poprawiania ocen

§8

1. Tryb i warunki poprawy oceny bieżącej, określa nauczyciel danego przedmiotu z zachowaniem następujących terminów: do 7 dni poprawa kartkówek, do 14 dni poprawa sprawdzianów.

2. Uczeń ma prawo poprawić bieżącą ocenę niedostateczną z prac klasowych do dwóch tygodni od momentu omówienia wyników tej pracy (dokładny termin wyznacza nauczyciel). Uczeń ma prawo poprawić również przewidywaną ocenę klasyfikacyjną śródroczną i końcoworoczną w trybie i warunkach ustalonych przez nauczyciela.

§9

1. Egzamin klasyfikacyjny:
    1) uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania;
    2) uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
    3) na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców/prawnych opiekunów rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny;
    4) egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla tych uczniów nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się oceny z zachowania;
    5) egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej;

6) egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
7) termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/ prawnymi opiekunami;
8) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
9) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzą:
    a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
    b. nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
10) przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami/prawnymi opiekunami, liczbę zajęć edukacyjnych z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia;
11) w czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice/prawni opiekunowie ucznia;
12) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    a. imiona i nazwiska nauczycieli;
    b. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
    c. zadania (ćwiczenia egzaminacyjne);
    d. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

    Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13) w przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”;

14) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna;
15) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;
16) ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

§10

1. Egzamin poprawkowy:
    1) począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
    2) egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
    3) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich;
    4) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:
        a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
        b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
        c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
    5) nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela

prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;

6) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
   a. skład komisji;
   b. termin egzaminu poprawkowego;
   c. pytania egzaminacyjne;
   d. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

   Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
7) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września;
8) uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę;
9) uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.

§11

1. Sprawdzian wiadomości:
   1) uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych;

2) dyrektor szkoły udziela odpowiedzi w formie pisemnej do 7 dni od daty wpłynięcia pisma;
3) w przypadku stwierdzenia że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
    a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
    b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4) termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami;
5) w skład komisji wchodzą:

W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

    a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze- jako przewodniczący komisji;
    b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:

    a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
    b. wychowawca klasy;
    c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
    d. pedagog;
    e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
    f. przedstawiciel rady rodziców.

6) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
7) ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;
8) z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
   W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
   a. skład komisji;
   b. termin sprawdzianu;
   c. zadania (pytania sprawdzające);
   d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
   W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
   a. skład komisji;
   b. termin posiedzenia komisji;
   c. wynik głosowania;
   d. ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.
   Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
10) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, w wyznaczonym przez dyrektora szkoły;
11) wyżej wymienione przepisy stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

ROZDZIAŁ VI

Promowanie uczniów

§12

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach, Rada Pedagogiczna może postanowić o niepromowaniu ucznia do klasy programowo wyższej na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia. Na wniosek rodzica po uzyskaniu zgody wychowawcy i pozytywnej opinii PPP, Rada Pedagogiczna może promować ucznia klas I-III w trakcie trwania roku szkolnego.

2. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

3. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

4. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych roczną ocenę klasyfikacyjna – celującą.

6. Uczeń, który nie spełnił warunków (wszystkie oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej), nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

7. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej specjalnej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

8. Uczeń kończy szkołę podstawową:
    1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej oraz przystąpił do sprawdzianu;
    2) ponadto, uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

9. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.

ROZDZIAŁ VII

Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki

§13

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

2. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu.

3. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu, na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

4. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim są zwolnieni ze sprawdzianu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego. Zwolnienie ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku ze sprawdzianu.

5. Szczegółowe informacje dotyczące trybu przeprowadzania sprawdzianu określają aktualne przepisy CKE i OKE.